

СОГЛАСОВАНО

Советом школы
муниципального бюджетного
учреждения г.Апатиты «Средняя
общеобразовательная школа № 5»
протокол № 3 от 15.03.2024

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ
№5 г.Апатиты
Приказ № 60/1-о от
24.04.2024

Положение о Совете Школы

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения г. Апатиты «Средняя общеобразовательная школа № 5» (далее – Устав Школы).

1.2. Совет Школы общеобразовательного учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом Школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.3. Цель деятельности Совета – определение стратегических направлений деятельности Школы, помощь в нахождении ресурса для решения поставленных задач, контроль претворения в жизнь основных направлений развития Школы.

1.4. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Уставом общеобразовательного учреждения предусматривается:

а) численность, порядок формирования и деятельности Совета;

б) компетенция Совета.

1.7. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования

2.1. В состав Совета Школы входят директор Школы, а также избираемые сроком на один год представители:

а) родителей (законных представителей) обучающихся (всего 3 человека);

б) педагогических работников Школы (всего 3 человека);

в) обучающиеся 9-11 классов (всего 3 человека)

2.2. Представители избираются в Совет Школы открытым голосованием на собраниях соответственно обучающихся, родительском собрании, Педагогическом совете от каждой из перечисленных категорий.

2.3. Совет избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения.

2.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общем родительском собрании.

- Члены Совета избираются из числа родителей (законных представителей), присутствующих на собрании. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены родителями (законными представителями), директором Школы, членами педагогического коллектива.

2.5. Члены Совета из числа работников Школы избираются на Педагогическом совете. Директор школы входит в состав Совета по должности.

III. Компетенция Совета

3.1. Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности общеобразовательного учреждения, стимулирования труда его работников;
- в) содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль соблюдения надлежащих условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, целевого и рационального расходования финансовых средств Школы;
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции, зафиксированные в Уставе Школы:

3.2.1. Согласовывает:

- программу развития Школы;
- режим работы Школы;
- время начала и окончания учебного года, режим занятий обучающихся;
- введение (отмену) единой формы одежды для обучающихся в период занятий (школьную форму);

3.2.2. Рассматривает локальные акты Школы, предоставляет их на утверждение директору Школы.

3.2.3. Согласовывает, по представлению директора Школы:

- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка общеобразовательного учреждения;
- положения об оплате труда работников в части расходов внебюджетных средств;
- образовательные программы, учебные планы в части, формируемой участниками образовательных отношений;
- иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией.

3.2.4. Вносит директору Школы предложения в части:

- а) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
- б) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- в) развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;
- г) составления плана финансово-хозяйственной деятельности Школы.

3.2.5. Участвует в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

3.2.6. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.2.7. Заслушивает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года.

3.2.8. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом Школы.

3.3. Совет имеет право принимать изменения и (или) дополнения в Устав Школы (с последующим внесением данных изменений и дополнений на утверждение учредителя), в том числе в части определения:

- прав и обязанностей участников образовательного процесса;

- структуры, компетенции, порядка формирования и работы органов самоуправления общеобразовательного учреждения;
 - порядка и оснований отчисления обучающихся;
 - системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения.
- 3.4. По вопросам, для которых Уставом Школы Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.

IV. Организация деятельности Совета

4. 1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом Школы. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные Уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.
- 4.2. Совет Школы созывается его председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по инициативе председателя; по требованию руководителя школы; по заявлению членов Совета школы, подписанному $\frac{1}{2}$ или более частями членов от списочного состава совета.
- 4.3. На заседании (в порядке, установленном Уставом Школы и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 4.4. Первое заседание до избрания Председателя управляющего совета открывается и ведется руководителем общеобразовательного учреждения
- 4.5. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.
- 4.6. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей состава Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
- 4.7. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.
- 4.7.1. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании совета право совещательного голоса.
- 4.8. Для осуществления своих функций Совет вправе:
- а) приглашать на заседания Совета учащихся, родителей (законных представителей), работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
 - б) запрашивать и получать у директора Школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля над реализацией решений Совета.
- 4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов

- 5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- Директор Школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.
- 5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным

нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.3 Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4 Решения Совета, противоречащие положениям Устава Школы, положениям договора общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения

5.5 В случае возникновения конфликта между Советом и директором Школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6 Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7 Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы директора Школы, или увольнении работника учреждения, избранного членом Совета;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения вышедшего члена (посредством довыборов).