

**План мероприятий  
по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной и  
технологической направленностей «Точка роста»  
на базе МБОУ СОШ № 5 г. Апатиты**

| № | Наименование мероприятия   | Сроки                            | Результат  |
|---|--|----------------------------------|--|
| 1 | Организационные мероприятия по созданию Центра:<br>Правовое обеспечение создания и функционирования Центра:<br>-Издание приказа о создании Центра,<br>-назначении руководителя Центра;<br>-утверждение Положения о деятельности Центра;<br>- утверждение плана мероприятий по созданию и функционированию центра;<br>- приказа об утверждении перечня дополнительных общеобразовательных программ и перечня программ внеурочной деятельности, реализуемых с использованием средств обучения и воспитания Центра «Точка роста»,<br>-разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников центра. | Февраль - апрель                 | Приказы ОО<br>Ответственный директор Кертес О.Д. |
| 2 | Разработать и утвердить образовательные программы общего и дополнительного образования для реализации:<br>учебных предметов «Физика», «Химия», «Биология» и других учебных предметов естественно-научной и технической направленностей;<br>курсов внеурочной деятельности;<br>дополнительных общеобразовательных программ.   | Март-август<br><br>До 25.08.2024 |  |
| 3 | Согласование с УО: дизайна, проекта зонирования Центра   | Апрель 2024                      | Дизайн проект, проект зонирования                |
| 4 | Создание специального раздела на сайте школы в соответствии с Методическими рекомендациями   | До 15.04.2024                    | Специальный раздел на сайте                      |
| 5 | Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, в том числе по   | Апрель-июль                      | Приказ об утверждении                            |

|    |   |               |   |
|----|---|---------------|---|
|    | новым технологиям преподавания предметных областей «Физика», «Биология», «Химия»:<br>-формирование штатного расписания Центра;<br>-обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе;<br>-обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров. |               | штатного расписания<br>Свидетельство о повышении квалификации   |
| 6  | Утверждение медиаплана по информационному сопровождению создания центра   | июнь          | Приказ ОО   |
| 7  | Предоставление информационной справки в УО  | До 12.04.2024 | Информационная справка в УО                                     |
| 8  | Получение и наладка оборудования, косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»   | До 10.08.2024 | Контракты на поставку оборудования                              |
| 9  | Проведение фотомониторинга  | До 10.08.2024 | Форма определяется Минпросвещения России                        |
| 10 | Разработка и утверждение плана:<br>-работы Центра,<br>-учебно-воспитательных, внеурочных, социокультурных мероприятий на базе Центра  | До 25.08.2024 | утвержденные планы, размещены в специальном разделе на сайте ОО |
| 11 | Завершение косметических ремонтов, приведение центра в соответствие бренд-буку  | апрель        | Отчет директора   |
| 12 | Начало работы Центра, Открытие Центра   | 01.09.2024    | Торжественное открытие, освещение в СМИ                         |
| 13 | Мониторинг выполнения показателей создания и функционирования Центра  | ежеквартально | Отчет в УО  |